

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 23»**

Номер документа	Дата
6 /01-12	12.01.2023

ПРИКАЗ

О подготовке и проведении всероссийских проверочных работ весной 2023 года

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ СОШ №23

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4-8 и 10-х классах. Сроки проведения с 01.03.2023 по 20.05.2023 г.
2. Утвердить график проведения ВПР в МБОУ СОШ №23 (приложение 1).
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МБОУ СОШ №23 Добрынину М.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе
4. Школьному координатору:
 - 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2023 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 4.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
 - 4.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
 - 4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
 - 4.5. Организовать выполнение участниками работы.
 - 4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
 - 4.7. Организовать видеонаблюдение при проведении ВПР по всем предметам.
5. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 1). Организаторам проведения в аудитории:
 - 5.1. Проверить готовность аудитории перед проведением ВПР.
 - 5.2. В день проведения ВПР:
получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.
 - 5.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.
 - 5.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.
 - 5.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

6. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР – Сохареву С.А., Миронову А.В. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.
7. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МБОУ СОШ №23 в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы из числа родителей (законных представителей) обучающихся.
8. Назначить техническими специалистами по сопровождению проведения ВПР Крохалева С.С. и Максимову М.Г. Техническим специалистам оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.
9. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 1). Экспертам по проверке осуществить проверку работ участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня по графику (приложение 1).
10. Контроль исполнения приказа возложить на Добрынину М.Н., зам. директора по УВР.

Директор МБОУ СОШ №23

Голева

Голева Т.В.

С приказом ознакомлен(ы):

<u>09.01.2023</u>	<u><i>Род</i></u>	<u><i>Родюшкина Е.Н.</i></u>
(дата)	(подпись)	(ФИО)
<u>12.01.2023</u>	<u><i>Тарас</i></u>	<u><i>Климова Т.С.</i></u>
(дата)	(подпись)	(ФИО)
<u>12.01.2023</u>	<u><i>Дель</i></u>	<u><i>Иванова Д.С.</i></u>
(дата)	(подпись)	(ФИО)
<u>12.01.23</u>	<u><i>М.В. Род</i></u>	<u><i>Родина М.В.</i></u>
(дата)	(подпись)	(ФИО)
<u>13.01.23</u>	<u><i>Тарас</i></u>	<u><i>Тарасовская Е.Ю.</i></u>
(дата)	(подпись)	(ФИО)
<u>13.01.23</u>	<u><i>Э</i></u>	<u><i>Козырева Е.Г.</i></u>
(дата)	(подпись)	(ФИО)
<u>13.01.23</u>	<u><i>Голева</i></u>	<u><i>Макимова М.Т.</i></u>
(дата)	(подпись)	(ФИО)
<u>13.01.23</u>	<u><i>Б</i></u>	<u><i>Борнаева И.Р.</i></u>
(дата)	(подпись)	(ФИО)
<u>13.01.23</u>	<u><i>О</i></u>	<u><i>Осмова Т.А.</i></u>
(дата)	(подпись)	(ФИО)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(ФИО)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(ФИО)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(ФИО)
_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(ФИО)

Организаторы ВПР в аудитории

№ п/п	Класс	Организатор в аудитории
1.	4	Голендухина Т.В. Иваньш Д.С.
2.	5	Бочкарева Н.П. Суркова А.В. Рякова М.В.
3.	6	Кирюхина Т.Ю. Игитян Г.С. Максимова М.Г. Чугайнова Ю.Г.
4.	7	Кузьминых Е.Г. Добрынин М.Ю. Бочкарева Н.П. Рякова М.В. Черемных Е.Е. Чугайнова Ю.Г.
5.	8	Кирюхина Т.Ю. Игитян Г.С. Чугайнова Ю.Г. Черемных Е.Е.. Суркова А.В.
6.	10	Черемных Е.Е.

Организаторы ВПР в аудитории

№ п/п	Класс	Предмет	Эксперты
1.	4	Русский язык Математика Окружающий мир	Голендухина Т.В. Иваныш Д.С.
2.	5	Русский язык Математика Биология История	Чепчугова Л.А. Осипова Т.А. Корепанова Н.М. Копылов А.М.
3.	6	Русский язык Математика История Биология География Обществознание	Чепчугова Л.А. Бочкарёва Н.П. Копылов А.М. Корепанова Н.М. Голева Т.В. Копылов А.М.
4.	7	Русский язык Математика Английский язык История Биология География Обществознание Физика	Голендухина Е.Ю. Осипова Т.А. Кузьминых Е.Г. Ломакова Е.Ю. Черемных Е.Е. Добрынина М.Н. Корепанова Н.М. Черемных Е.Е. Максимова М.Г.
5.	8	Русский язык Математика История Биология География Обществознание Физика Химия	Чепчугова Л.А. Бочкарёва Н.П. Копылов А.М. Корепанова Н.М. Голева Т.В. Копылов А.М. Максимова М.Г. Добрынина М.Н.
6.	10	География	Корепанова Н.М.