

## ПРИКАЗ

05 ноября 2024 г.

№ 401/01-07

г. Реж

### **Об организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Режевского городского округа в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.11.2023 года № 1288-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка проверки итогового сочинения (изложения), мест, порядка и сроков хранения и уничтожения материалов итогового сочинения (изложения) на территории Свердловской области», в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории Режевского городского округа, соблюдения условий допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024-2025 учебном году

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям общеобразовательных организаций Режевского городского округа, реализующих программы среднего общего образования, обеспечить:

1.1. регистрацию, внесение сведений об участниках в РБД и проведение итогового сочинения (изложения), в следующие сроки:

регистрацию участников итогового сочинения (изложения) в основной срок (4 декабря 2024 года) осуществить до 20 ноября 2024 года, в дополнительные сроки (5 февраля 2025 года и 9 апреля 2025 года) до 22 января 2025 года и до 25 марта 2025 года соответственно. (Заявление может быть

подано в электронном виде в установленный срок в соответствии с инструкцией).

1.2. контроль и неукоснительное исполнение Порядка проведения, а также сроков проверки итогового сочинения (изложения), утвержденных нормативными документами, на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения);

1.3. своевременное проведение подготовительных мероприятий по организации итогового сочинения (изложения) в соответствии Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году, в том числе:

- назначение приказом по образовательному учреждению ответственных сотрудников за обеспечение технического, информационно-методического и организационно – технологического сопровождения проведения итогового сочинения (изложения), состав комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений);

- информирование под подпись работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с инструкциями, рекомендациями Рособнадзора, в установленные законодательством сроки;

- информирование под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения, об основаниях для удаления, о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения;

- ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

- необходимое количество аудиторий в образовательной организации для рассадки участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;

- создание в местах проведения итогового сочинения (изложения) условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований пожарной безопасности, условий организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, в соответствии с Порядком;

- проведение итогового сочинения (изложения) на дому для лиц, имеющих медицинские показания для обучения на дому и соответствующие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.



- соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения);
- видеозапись в аудиториях во время проведения итогового сочинения (изложения), присутствие общественных наблюдателей;
- участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения – орфографическими и толковыми словарями;
- своевременную обработку бланков итоговых сочинений (изложений), заполнение протоколов, ведомостей и иных форм, предусмотренных методическими рекомендациями Рособрнадзора;

1.3. в день проведения итогового сочинения (изложения) до 09.45 часов информирование ведущего специалиста Управления образования Стадника А.А. о получении тем итогового сочинения (изложения) по электронной почте [stadnik.aleksei@mail.ru](mailto:stadnik.aleksei@mail.ru) или по телефону: 3-25-33 (доб. 27);

1.4. оперативное информирование Управления образования обо всех нестандартных ситуациях в период проведения итогового сочинения (изложения): ведущих специалистов Стадника А.А. (тел. 3-25-33 (27)), Першину О.В. (3-25-33 (13)).

1.5. своевременное предоставление аналитической справки об итогах проведения сочинения (изложения) в срок до 25 декабря 2024 года в Управление образования Першиной О.В. на электронный адрес [obraz\\_rez@mail.ru/](mailto:obraz_rez@mail.ru)

2. Ведущему специалисту Управления образования Администрации Режевского городского округа Стаднику А.А. обеспечить:

- своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения сведений в РБД;
- передачу тем сочинений и текстов изложений в образовательные организации Режевского городского округа, участвующие в проведении итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за 15 минут до начала проведения при непредвиденных обстоятельствах;
- размещение на сайте Управления образования настоящего приказа и информацию о сроках и порядке проведения итогового сочинения (изложения).

3. Ведущему специалисту Управления образования Администрации Режевского городского округа Першиной О.В. обеспечить:

- подготовку образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;
- контроль за изменениями режима работы образовательных организаций во время проведения итогового сочинения (изложения).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



И.В. Клюева