

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 23»

Номер документа	Дата
228 /01-12	22.11.2024

ПРИКАЗ

О проведении итогового сочинения (изложения) в 11 классе

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», с Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) Рособнадзора от 24.09.2020г. №05-86, совместного приказа Минпросвещения и Рособнадзора от 24.11.2021 № 665/1156 « Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024-2025 учебном году», приказа Управления образования Администрации Режевского городского округа №401 от 05.11.2024 г. «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) обучающихся в Режевском городском округе в 2024 – 2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) (далее-ИСИ) для обучающихся 11 класса как условие допуска к Государственной итоговой аттестации
– **04.12.2024 г.- основной срок Начало выполнения ИСИ в 10-00 часов по местному времени.**
– **03.02.2025 г., 9.04.2025 г.- дополнительный срок**
2. Леонтьевой О.А., заместителю директора по УВР, информировать обучающихся 11 класса и их родителей (законных представителей) под подпись в соответствии с указаниями Рекомендаций Рособнадзора, в том числе методическими рекомендациями по подготовке и проведению ИСИ для ОО, реализующих образовательные программы среднего общего образования и посредством размещения соответствующей информации на сайте школы и информационных стендах:
 - о сроках и местах подачи заявлений для участия в ИСИ;
 - о сроках и порядке проведения ИСИ;
 - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИСИ;
 - об особенностях выполнения ИСИ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), инвалидами;
 - об утверждении открытых тематических направлений для ИСИ, основных особенностях формулировок тем и критериях оценивания работ в 2024-2025 учебном году;
 - о сроках действия ИСИ;
 - о местах размещения актуальной информации для участников ИСИ.
3. Леонтьевой О.А., заместителю директора по УВР, осуществить прием и регистрацию заявлений на участие в ИСИ выпускников текущего года, зачисленных в МБОУ СОШ №23, вместе с согласием на обработку персональных данных не позднее, чем за две недели до начала проведения ИСИ.
4. Назначить организатором проведения ИСИ в 11 классе Леонтьеву Ольгу Александровну, заместителя директора по УВР, соответствие занимаемой должности «Заместитель руководителя», педагогический стаж 32 года.

5. Назначить комиссию по проведению ИСИ: Члены комиссии, участвующие в организации итогового сочинения:
Иваныш Дарья Сергеевна, учитель начальных классов, 1 квалификационная категория по должности «учитель», педагогический стаж 21 год; Суркова Алена Викторовна, учитель физической культуры, 1 квалификационная категория по должности «учитель», педагогический стаж 30 лет;
6. Члены комиссии, участвующие в проверке ИСИ:
Голендухина Екатерина Юрьевна, учитель русского языка и литературы, высшая квалификационная категория по должности «учитель», педагогический стаж 30 лет – **председатель комиссии.**
члены комиссии: **Ворончихина Татьяна Валентиновна**, учитель русского языка и литературы 1 квалификационная категория по должности «учитель», педагогический стаж 27 лет, **Тодорив Юлия Васильевна**, учитель русского языка и литературы. 1 квалификационная категория по должности «учитель», педагогический стаж 28 лет.
7. Дежурные вне учебных кабинетов: Голендухин Г.В., педагог-психолог.
8. Леонтьевой О.А., зам. директора по УВР:
- 8.1. Внести необходимые изменения в расписание уроков;
- 8.2. Обеспечить организацию процедуры проведения ИСИ, используя Методические материалы, регламентирующие ИСИ в 2024-2025 учебном году, включая Рекомендации Рособрнадзора, указания Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.
- 8.3. Своевременную обработку бланков итоговых сочинений (изложений);
- 8.4. Передачу оригиналов итогового сочинения (изложения) и копий бланков итоговых сочинений (изложений) обучающихся в РЦОИ;
- 8.5. Обеспечить анализ результатов выполнения работ.
- 8.6. Информировать медицинских работников ОВП села Глинское о месте, времени, и сроках проведения ИСИ.
- 8.7. Назначить Рывкину М.Г., учителя математики, техническим специалистам по информационно-технологическому сопровождению и осуществлению копирования (сканирования) бланков ИСИ, отправки скан копий бланков ИСИ в РЦОИ.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 23

Т.В. Голева

Т.В. Голева

С приказом ознакомлены:

22.11.24	<i>Т.В. Голева</i>	Рывкина М.Г.	22.11.24	<i>Т.В. Голева</i>	Тодорив Ю.В.
дата	подпись	ФИО	дата	подпись	ФИО
22.11.24	<i>Суркова А.В.</i>	Суркова А.В.	22.11.24	<i>Голендухин Г.В.</i>	Голендухин Г.В.
дата	подпись	ФИО	дата	подпись	ФИО
22.11.24	<i>Леонтьева О.А.</i>	Леонтьева О.А.			
дата	подпись	ФИО	дата	подпись	ФИО
22.11.24	<i>Иваныш Д.С.</i>	Иваныш Д.С.			
дата	подпись	ФИО	дата	подпись	ФИО
22.11.24	<i>Тодорив Ю.В.</i>	Тодорив Ю.В.			
дата	подпись	ФИО	дата	подпись	ФИО
22.11.24	<i>Ворончихина Т.В.</i>	Ворончихина Т.В.			
дата	подпись	ФИО	дата	подпись	ФИО