

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном Медиацентре МБОУ «СОШ № 23»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в школьном медиацентре (далее – Медиацентр) среди обучающихся МБОУ «СОШ № 23».

1.2. Медиацентр является информационным центром образовательной деятельности учреждения и рассматривает свободный доступ к различным видам информационных ресурсов как неотъемлемое право всех участников образовательного процесса.

1.3. Медиацентр – школьное объединение информационного и организационного обслуживания, обеспечивающее обучающихся информацией о деятельности МБОУ «СОШ № 23», поддерживающее официальный сайт МБОУ «СОШ № 23» и соответствующие группы в социальных сетях, предназначенное для самостоятельной работы учителя и обучающихся с различными источниками информации.

1.4. Медиацентр – добровольная организация, в состав которой могут войти обучающиеся, а также сотрудники МБОУ «СОШ № 23», чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения.

1.5. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413.;
- ФОП начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372;
- ФОП основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370;

- ФОП среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371.

2. Функции, цели и задачи Медиацентра МБОУ «СОШ № 23»

2.1. Функции Медиацентра:

2.1.1. Образовательная – поддерживает и обеспечивает реализацию целей, сформулированных в образовательной программе

2.1.2. Информационная – представляет информацию на различных видах носителей всем участникам образовательного процесса. Организует различные формы распространения педагогической и образовательной информации для всех групп пользователей.

2.1.3. Культурная – организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание учащихся. Акцентирует внимание на воспитании любви к чтению, на развитии и сохранении русского языка, на развитии интереса к культуре России.

2.1.4. Просветительская – распространяет знания, умения, навыки в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и профессионального развития обучающихся.

2.2. Цели Медиацентра:

2.2.1. Создание единого информационного пространства МБОУ «СОШ № 23».

2.2.2. Освещение школьных новостей и проблем.

2.2.3. Развитие информационной и коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся и популяризация школы в медиaprостранстве.

2.2.4. Выявление и поддержка инициативных обучающихся; создание условий для реализации инициативы.

2.2.5. Использование и внедрение современных технологий в воспитательно-образовательный процесс.

2.3. Основными задачами Медиацентра являются:

2.3.1. Повышение уровня медиаграмотности обучающихся;

2.3.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся МБОУ «СОШ № 23».

2.3.3. Освещение новостей, событий и мероприятий, происходящих в МБОУ «СОШ № 23», районе, области, стране, мире с позиции значимости для обучающихся школы.

2.3.4. Развитие информационной культуры участников образовательного процесса.

2.3.5. Участие в значимых для МБОУ «СОШ № 23» конкурсах и мероприятиях медианаправленности.

3. Порядок формирования Медиацентра МБОУ «СОШ № 23»

3.1. Медиацентр действует на основании настоящего Положения.

3.2. Медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую обучающиеся могут войти на добровольной основе.

3.3. В состав Медиацентра входят обучающиеся, желающие участвовать в ведении школьного паблика посредством социальной сети ВКонтакте, создании школьной газеты, видеонovостей, а также педагоги школы, библиотекарь, администратор школьного паблика и сайта.

3.4. Руководство Медиацентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медиацентра.

3.5. Руководитель Медиацентра школы назначается приказом директора и отвечает за выпуск контента и его распространение, поддерживает связь с местными СМИ.

3.6. Руководитель согласовывает ежегодный план работы Медиацентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медиацентра.

3.7. Контроль за деятельностью Медиацентра осуществляется заместителем директора школы по учебно-воспитательной работе.

4. Структура Медиацентра МБОУ «СОШ № 23»

4.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих подразделениях:

4.1.1. Печатный отдел:

- осуществляет сбор материалов для школьных стендов;
- обрабатывает собранную информацию, публикует и размещает на стендах;
- осуществляет фотосъемку школьных событий;
- обновляет информацию стендов с периодичностью один раз в месяц.

4.1.2. WEB-отдел:

- занимается подготовкой информации для официального сайта школы и группы в социальной сети ВКонтакте;
- осуществляет работу с компьютерной графикой, компьютерными программами и другими графическими редакторами;
- обновляет информацию периодичностью один раз в месяц.

4.1.3. Киностудия:

- осуществляет сбор материалов для записи анимации;
- создает короткометражные мультипликационные фильмы.

4.1.4. Радиостанция:

- занимается сбором материалов для радио выпусков;
- осуществляет передачу информации посредством записи подкастов.

4.2. Организационная структура Медиацентра мобильна и обеспечивает осуществление деятельности во всех взаимосвязанных направлениях.

4.3. Медиацентр освещает жизнь школы:

- через официальные страницы в социальных сетях;
- через школьный сайт;
- через школьную газету.

5. Права и обязанности членов Медиацентра

5.1. Члены Медиацентра имеют право:

5.1.1. Участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медиацентре;

5.1.2. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в МБОУ «СОШ № 23» и отдельно взятых классах;

5.1.3. Получать время для выступлений представителями Медиацентра на классных часах, конференциях и других мероприятиях;

- 5.1.4. Распространять контент в МБОУ «СОШ № 23» и за ее пределами;
- 5.1.5. Пользоваться организационной и иной поддержкой должностных лиц МБОУ «СОШ № 23» при выполнении своей деятельности;
- 5.1.6. Иметь стенд на территории МБОУ «СОШ № 23» для размещения информации;
- 5.1.7. Привлекать педагогический коллектив для работы (редактирование, верстка и другое);
- 5.1.8. Выйти из состава объединения Медиацентра.
- 5.2. Члены школьного Медиацентра обязаны:
 - 5.2.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска.
 - 5.2.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации.
 - 5.2.3. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав МБОУ «СОШ № 23».

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее положение рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором МБОУ «Школа №1».
- 6.2. При необходимости в Положение могут быть внесены изменения и дополнения.